Indicaciones para acceder a Sites de SharePoint





Invitación recibida	3 – 4
Creación cuenta en sistemas Microsoft	5 - 11
Acceder por primera vez a Site de SharePoint	12 - 17
Acceder posteriormente a Site de SharePoint	18 – 23
Site de SharePoint	24 - 26



Invitación recibida



Invitación recibida a través de correo electrónico recibido

A la cuenta de correo electrónico facilitada para ser invitado tienes que haber recibido un correo electrónico de este tipo:

¡Hola!

Te escribo para informarte que se ha creado un espacio en Microsoft SharePoint gestionado por HOGAR SÍ vinculado a algún proyecto compartido.

Denominación del Site: NG Derechos a la Vivienda Extranet AAPP

URL de acceso: https://raisfundacion.sharepoint.com/sites/ng_derechos_a_la_vivienda_extranet_aapp

La primera vez que accedas a este Site, tienes que realizar los siguientes pasos:

Paso 1: accede al siguiente vínculo https://signup.live.com/

Paso 2: rellena los campos que te solicita el formulario. En el campo nombre de usuario tienes que poner tu cuenta de correo electrónico de @dominio.com. Ejemplo: cuentacorreo@gmail.com

Paso 3: el sistema de Microsoft te enviará un correo electrónico para confirmar la identidad.

Los pasos detallados los tienes en este documento https://hogarsi.org/wp-content/uploads/2022/05/aGwFnZ7axicvdJ.pdf

Una vez que hayas realizado los pasos anteriores, para poder acceder en futuras ocasiones tan sólo tienes que copiar y pegar la URL de acceso que te hemos indicado más arriba (<u>https://raisfundacion.sharepoint.com/sites/ng_derechos_a_la_vivienda_extranet_aapp</u>)

Si tuvieras algún problema para realizar alguno de los Pasos anteriormente descritos escribe a sandi@hogarsi.org y intentaremos ayudarte.

¡Muchas gracias por trabajar con HOGAR SÍ!



Creación cuenta en sistemas Microsoft



Al pulsar sobre la URL <u>https://signup.live.com/</u> te abrirá una página web donde debes de introducir la dirección de correo electrónico que has facilitado para poder acceder. Una vez que hayas introducido esta información pulsa **Siguiente.**





Establece la contraseña que quieras utilizar para acceder a este Site. Es muy importante que la contraseña que hayas escrito la recuerdes, por si en algún el sistema te la vuelve a solicitar. Una vez que hayas introducido esta información pulsa **Siguiente.**

← cuentacorre	eo@aominio.com
Creacion	de una contraseña
Es necesario es utilizar con la c	cribir la contraseña que se quiera uenta.
Mostrar co	ontraseña
	et automation and



En el campo **Nombre Completo** introduce tú nombre completo y en el campo **Apellidos** introduce tus apellidos. Una vez que hayas introducido esta información pulsa **Siguiente.**

← cuentad	correo@dominio.com
¿Cuál e	es su nombre?
Necesitam configurar	os un poco más de información para tu cuenta.
Nombre C	ompleto
Apellido 1	+ Apellido 2
	Cinutante



En el campo **País** selecciona el País desde donde te conectas actualmente y en el campo **Fecha de nacimiento** introduce los datos de la fecha completa de tú nacimiento. Estos datos no serán utilizados por la entidad bajo ningún fin y son necesario cumplimentarlos para que la cuenta sea validada por los servicios de **Microsoft**. Una vez que hayas introducido esta información pulsa **Siguiente**.





Una vez llegados a este paso el sistema de Microsoft va a validar la existencia real de tu cuenta de correo electrónico. Para ello te va a enviar un correo electrónico con una numeración que debes de escribir en el campo que se denomina **Escribe el código.** Una vez que hayas introducido esta información pulsa **Siguiente.**





Una vez que te aparezca esta ventana con este contenido en tu navegador significa que la cuenta de correo electrónico se ha creado de forma correcta en los sistemas de Microsoft.





Acceder por primera vez a Site de SharePoint



Abre una nueva pestaña en el navegador que estás utilizando y tienes que pegar la URL del Site de SharePoint al que has sido invitado anteriormente. Una vez que pegues dicha URL en esta pestaña, se te tiene que mostrar la misma información que la de la captura de imagen. En el apartado superior tu dirección de correo electrónico y de fondo la imagen corporativa de HOGAR SÍ. Para continuar con el proceso tienes que pulsar la opción **Aceptar.**





Actualmente el Tenant de Microsoft 365 de HOGAR SÍ tiene implementada un nivel de seguridad para evitar posibles **Suplantaciones de Identidad**. Para evitar esto, el sistema de Microsoft, lo que hace es vincular un número de teléfono móvil a la cuenta de correo electrónico y cada vez que inicies sesión te va a llamar una locución y tienes que seguir los pasos que te indique. Para seguir avanzando tienes que pulsar la opción **Siguiente**.





Actualmente el Tenant de Microsoft 365 de HOGAR SÍ tiene implementada un nivel de seguridad para evitar posibles **Suplantaciones de Identidad**. Para evitar esto, el sistema de Microsoft, lo que hace es vincular un número de teléfono móvil a la cuenta de correo electrónico y cada vez que inicies sesión te va a llamar una locución o vas a recibir un mensaje de texto, dependiendo de la opción que escojas. Para seguir avanzando tienes que pulsar la opción **Siguiente.**





Actualmente el Tenant de Microsoft 365 de HOGAR SÍ tiene implementada un nivel de seguridad para evitar posibles **Suplantaciones de Identidad**. Para evitar esto, el sistema de Microsoft, lo que hace es vincular un número de teléfono móvil a la cuenta de correo electrónico y cada vez que inicies sesión te va a llamar una locución o vas a recibir un mensaje de texto, dependiendo de la opción que escojas. Para seguir avanzando tienes que pulsar la opción **Siguiente**.

omprobación de segu	ridad adicional				
oteja su cuenta agregando más compr	robación de teléfono a su co	ontraseña. Ver vídeo pa	ra saber cómo proteger su	ı cuenta	
aso 1: ¿De qué manera deb	períamos ponernos (en contacto con	usted?		
Teléfono de autenticación 🗸 🗸					
Seleccione su país o región 🔹 🗸 🗸 🗸 🗸 🗸 🗸					
- Método					
Enviarme un código mediante	mensaie de texto				
Elamarme					
					Siguiente
us números de teléfono sólo se usará	in nara proteger su cuenta l	Se anlicará la tarifa est:	ándar de teléfono v SMS		
	in para proteger su cuenta.				



En el campo **Teléfono de autenticación** selecciona el país desde donde se va a producir la llamada e introduce el número de teléfono móvil que quieres vincular a tu cuenta de correo electrónico y selecciona el **Método Llamarme**. Para seguir avanzando tienes que pulsar la opción **Siguiente.**

Comprobación de :	eguridad adicional	
Proteja su cuenta agregando má	comprobación de teléfono a su contraseña. Ver vídeo para saber cómo proteger su cuenta	
Paso 1: ¿De qué mane	deberíamos ponernos en contacto con usted?	
España (+34)	~ 123456789	
- Método		
Enviarme un código me Uamarme	lante mensaje de texto	
		Siguiente
Sus números de teléfono sólo	usarán para proteger su cuenta. Se aplicará la tarifa estándar de teléfono y SMS.	
L		
©2022 Microsoft Legal Priva	dad	



Acceder posteriormente a Site de SharePoint



Como la opción seleccionada anteriormente es la de la llama de teléfono tienes que responder la llamada y seguir las indicaciones que te indique la locución de Microsoft.

BOGAR	
Comprobación de seguridad adicional	
Proteja su cuenta agregando más comprobación de teléfono a su contraseña. Ver vídeo para saber cómo proteger su cuenta	
Paso 2: Estamos llamando al teléfono +34 123456789	
	Siguiente
©2022 Microsoft Legal Privacidad	



Si has respondido la llamada y has seguido al pie de la letra las indicaciones de la locución, se te mostrará la siguiente ventana en el navegador y tienes que pulsar la opción **Listo** para finalizar.

HOGAR
Comprobación de seguridad adicional
Proteja su cuenta agregando más comprobación de teléfono a su contraseña. Ver vídeo para saber cómo proteger su cuenta
Paso 3: Siga usando sus aplicaciones existentes
En algunas aplicaciones, como Outlook, Apple Mail y Microsoft Office, no puede usar un teléfono para proteger su cuenta. Para usar estas aplicaciones, tendrá que crear una nueva "contraseña de aplicación" para usarla en lugar de la contraseña de su cuenta profesional o educativa. Más información
Empiece con esta contraseña de la aplicación:
krxjgjjjbzbpzqdv
Listo
©2022 Microsoft Legal Privacidad



Pasos para acceder a Site de SharePoint posteriormente

Para acceder posteriormente al Site de SharePoint al que tienes habilitado el acceso tienes que copiar y pegar la URL del Site en el navegador web que utilices normalmente. Esta URL se te facilitó en el correo electrónico que se te envío cuando fuiste invitado. Tienes que introducir el correo electrónico y la contraseña que has establecido cuando creaste la cuenta y pulsar sobre la opción **Iniciar sesión**.





Pasos para acceder a Site de SharePoint posteriormente

Tienes que seleccionar alguna de las dos opciones que se muestran para que Microsoft pueda comprobar que realmente eres una persona y pueda activar el método de autenticación que hayas seleccionado.

Si seleccionas la opción Llamar al +XX XXXXXX89 el sistema de Microsoft te llama a tu teléfono móvil y tienes que seguir las indicaciones de la locución.

Si seleccionas las opción **Enviar un mensaje de texto al +XX XXXX89** el sistema de Microsoft te enviará un mensaje de texto con un código que tienes que introducir posteriormente.





Pasos para acceder a Site de SharePoint posteriormente

Tienes que seleccionar alguna de las dos opciones que se muestran para que Microsoft pueda comprobar que realmente eres una persona y pueda activar el método de autenticación que hayas seleccionado.

Si seleccionas la opción **Llamar al +XX XXXXXX89** el sistema de Microsoft te llama a tu teléfono móvil y tienes que seguir las indicaciones de la locución.

Si seleccionas las opción **Enviar un mensaje de texto al +XX XXXX89** el sistema de Microsoft te enviará un mensaje de texto con un código que tienes que introducir posteriormente.





Site de SharePoint



Site de SharePoint

La apariencia cuando accedes a la Home del Site de SharePoint es la siguiente.

		P Buscar	
ND NG Derecho	s a la Vivienda Extranet A	APP	
Inicio			
Papelera de reciclaje	D GENERAL		Documentos recientes No hemos encontrado nada para mostrar aquí.
	D Ayuntamiento de Avilés	🕞 Ayuntamiento de Barcelona	
	Ayuntamiento de Cartagena	Ayuntamiento de Gijón	
	Ayuntamiento de Madrid	Ayuntamiento de Murcia	
	Ayuntamiento de Sevilla	Gobierno del Principado de Asturias	
	Dunta de Andalucía	Comunidad de Madrid	
DGAR	Consell Mallorca	Región de Murcia	

Para acceder a la documentación que necesites, tan sólo tienes que hacer click con el botón izquierdo del ratón sobre el cuadro que quieras acceder. En este ejemplo se ha hecho click en el cuadro que se denomina **GENERAL** y se muestra la siguiente ventana.

ND NG Derechos a la Vivienda Extranet AAPP						
Inicio	+ Nuevo \checkmark $\overline{\uparrow}$ Cargar \checkmark \boxplus Editar en vista de cuac	Irícula 📿 Sincronizar	🔹 Exportar a Excel 🛛 … 🛛 🚍 Tod	os los documentos 🚿		
Papelera de reciclaje						
	GENERAL III V					
	\square Nombre \vee	Modificado \vee	Modificado por \checkmark $+$ Agregar columna \checkmark			
	0.DIRECTORIO	10 de mayo	Maribel Ramos Vergeles (H			
	1.PACK ON BOARDING	27 de abril	Guadalupe Moreno Vicent			
	2.COMITÉ DIRECCIÓN	5 de mayo	Guadalupe Moreno Vicent			
	3.COMITÉ TÉCNICO	5 de mayo	Guadalupe Moreno Vicent			
	4.GRUPOS AD HOC	5 de mayo	Guadalupe Moreno Vicent			
	5.SOSTENIBILIDAD	5 de mayo	Guadalupe Moreno Vicent			



Para cualquier duda podéis contactar con SANDI, nuestro Sistema de Acompañamiento en las Necesidades Digitales, en sandi@hogarsi.org y estaremos encantados de ayudarte.

